



UNAM

UNIVERSIDAD DEL
ATLÁNTICO MEDIO

Guía Docente

Liderazgo y Dirección de personas

Máster en Dirección y Gestión Sanitaria

MODALIDAD VIRTUAL

Curso Académico 2025-2026

Índice

RESUMEN

DATOS DEL PROFESORADO

REQUISITOS PREVIOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

ACTIVIDADES FORMATIVAS

EVALUACIÓN

BIBLIOGRAFÍA

RESUMEN

Centro	Universidad del Atlántico Medio
Titulación	Máster en Dirección y Gestión Sanitaria
Asignatura	Liderazgo y Dirección de personas
Carácter	Formación Básica
Curso	1º
Semestre	1
Créditos ECTS	6
Lengua de impartición	Castellano
Curso académico	2025-2026

DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	Beatriz Holgado Pérez
Correo Electrónico	beatriz.holgado@pdi.atlanticomedio.es
Tutorías	De lunes a viernes bajo cita previa

REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE TÍTULO

Competencias

COM02

Desarrollar la competencia individual del liderazgo de equipos clínicos multidisciplinares.

COM03

Argumentar sus planteamientos en una deontología profesional que incorpora el respeto por la seguridad y salud de los trabajadores en el ámbito sanitario.

COM05

Comprender, interpretar y aplicar las normas reguladoras de las actividades y funciones de los profesionales sanitarios relativos a la gestión clínica de acuerdo al marco jurídico del sector sanitario.

COM06

Aplicar las técnicas y los métodos para definir, gestionar y liderar la política de personal (procesos de reclutamiento, selección, contratación, permanencia y promoción de personal) en las instituciones sanitarias.

COM07

Evaluar la utilidad en el contexto clínico de las diferentes herramientas de dirección y gestión que pueden aplicarse al contexto de la práctica asistencial.

Conocimientos

CON02

Identificar las teorías y modelos de organización de los Sistemas Sanitarios, así como su funcionamiento.

CON03

Interpretar los datos extraídos de los distintos modelos y sistemas sanitarios. TIPO: Conocimientos o contenidos

CONO4

Comprender los métodos esenciales de la planificación sanitaria, organización y dirección clínica de las instituciones sanitarias, considerando los recursos financieros, materiales y humanos.

CONO5

Comprender, interpretar y aplicar las normas reguladoras de las actividades y funciones de los profesionales sanitarios relativos a la gestión clínica de acuerdo al marco jurídico del sector sanitario.

CONO6

Aplicar las técnicas y los métodos para definir, gestionar y liderar la política de personal (procesos de reclutamiento, selección, contratación, permanencia y promoción de personal) en las instituciones sanitarias.

CONO7

Evaluar la utilidad en el contexto clínico de las diferentes herramientas de dirección y gestión que pueden aplicarse al contexto de la práctica asistencial.

Habilidades

HAB02

Desarrollar técnicas relativas a la Dirección de personas en el ámbito de la gestión sanitaria.

HAB04

Comunicar de manera efectiva conclusiones y conocimientos a públicos tanto especializados como no especializados en la Gestión Sanitaria y Clínica

HAB05

Valorar el impacto social de sus decisiones y comprometerse en la defensa y promoción de la seguridad y salud de los trabajadores en el ámbito sanitario.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

UNIDAD DIDÁCTICA I. Conceptos básicos de dirección de personas.

- **Tema 1: Dirección de las Organizaciones Sanitarias.**
 - Dirección de las Organizaciones sanitarias
 - Las Teorías de la Gestión de Sanitaria
 - El Marco Jurídico de la Gestión de la Organizaciones Sanitarias
 - Herramientas para la Dirección de Organizaciones Sanitarias

UNIDAD DIDÁCTICA II. Marco jurídico en la gestión de organizaciones sanitarias.

- **Tema 2: Habilidades Directivas y Liderazgo.**
 - El Liderazgo: concepto y modelos
 - Funciones y Habilidades Directivas

UNIDAD DIDÁCTICA III. Funciones y habilidades directivas.

- **Tema 3: Comunicación Organizacional.**
 - Comunicación Organizacional. Concepto y Aplicaciones
 - La Comunicación en las Organizaciones Sanitarias
 - Cultura y Clima en las Organizaciones Sanitarias

UNIDAD DIDÁCTICA IV. Comunicación en las organizaciones sanitarias.

- **Tema 4: Gestión de las Organizaciones Sanitarias.**
 - Los Recursos Humanos en las Organizaciones Sanitarias
 - El empleo en el Sector Sanitario

UNIDAD DIDÁCTICA V. Recursos humanos en las organizaciones sanitarias

- **Tema 5: Procesos de Capital Humano en el Sector Sanitario**
 - Los Subsistemas de la Dirección Estratégica de Recursos Humanos
 - El Capital Humano en el Sistema Nacional de Salud

UNIDAD DIDÁCTICA VI. Motivación en las organizaciones

- **Tema 6: Gestión de Personas en las Organizaciones Sanitarias**
 - La Motivación en las Organizaciones
 - Equipos de Trabajo

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

Unidades 1 y 2

Semana 1

Unidad 3 y 4

Semana 2

Unidad 5

Semana 3

Unidad 6

Semana 4

Sesiones síncronas prácticas

Unidades 1 y 2

Semana 1

Unidad 3 y 4

Semana 2

Unidad 5

Semana 3

Unidad 6

Semana 4

ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	HORAS DE INTERACTIVIDAD SÍNCRONA
Clases teóricas	25	3
Clases prácticas	20	18
Foros	5	0
Trabajos individuales	67	0
Trabajos colectivos	30	0
Examen virtual	3	3
Total	150	24

EVALUACIÓN

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	MÍNIMO	MÁXIMO
Evaluación de contenidos teóricos	20	50
Evaluación de contenidos prácticos	20	50
Evaluación de los trabajos	20	50
Evaluación de los Foros y Tutorías	10	20
Total	70	170

Criterios desarrollados de evaluación

Evaluación de conocimientos teórico-prácticos.

Evaluación de contenidos teóricos: Valoración a través de las pruebas test y de desarrollo teórico incorporadas al examen escrito y presencial de la materia.

Evaluación de contenidos prácticos: Valoración a través de las pruebas de casos y ejercicios prácticos incorporadas al examen escrito y presencial de la materia.

Evaluación de los Foros y Tutorías.

Valoración del profesor sobre la participación del alumnado (frecuencia y calidad de las aportaciones en la actividad formativa).

Evaluación de los trabajos.

Valoración de la corrección de los ejercicios y trabajos individuales o colectivos por parte del profesorado.

ACTIVIDADES OBLIGATORIAS	% CALIFICACIÓN FINAL
Participación en foro	10% (1 punto)
Trabajo individual	25% (2,5 puntos)
Actividad colaborativa	15% (1,5 puntos)
Prueba: test	25% (2,5 puntos)
Prueba: casos prácticos	25% (2,5 puntos)

Criterios de Calificación

En la calificación final de la asignatura se pondera la nota de dicha prueba final con el resto de los elementos de valoración, con porcentajes variables de ponderación de los distintos conceptos, en función de los contenidos específicos de la materia y asignatura. Los porcentajes concretos de ponderación en cada asignatura figuran en la descripción de las materias.

Todas las calificaciones serán accesibles a través del Campus Virtual, en la zona privada del alumno.

Para presentarse a la prueba final de las asignaturas cursadas se deben cumplir con los siguientes requisitos previos:

- Haber participado al menos tres veces en el foro.
- Haber enviado el trabajo académico.
- Haber participado en las tres fases del trabajo colaborativo.

Información adicional

Entrega de actividades

Según está establecido institucionalmente, todos los ejercicios y trabajos se deben entregar por el Campus Virtual de la Universidad. No se aceptarán entregas en el correo electrónico del docente.

El trabajo se entregará en la fecha indicada por el docente.

Es el estudiante el responsable de garantizar dichas entregas y plazos en el Campus Virtual. Todos aquellos trabajos presentados fuera de fecha o por otras vías diferentes al Campus Virtual o a las indicadas por el docente contarán como no presentados.

El formato de entrega será el que indique el docente para cada una de las actividades en particular.

Si por capacidad o formato, no se puede realizar una entrega por el Campus Virtual, el docente informará de la vía alternativa de almacenamiento que suministra la universidad y su mantenimiento será responsabilidad del estudiante.

En cualquier caso, el trabajo deberá permanecer accesible hasta que finalice el curso académico.

El docente deberá realizar una copia de todos aquellos trabajos que por su naturaleza no puedan estar almacenados en el Campus Virtual.

Normativa:

Todas las pruebas susceptibles de evaluación, así como la revisión de las calificaciones, estarán supeditadas a lo establecido en la Normativa de Evaluación, la Normativa de Permanencia y la Normativa de Convivencia de la Universidad del Atlántico Medio públicas en la web de la Universidad:

[Normativa | Universidad Atlántico Medio](#)

Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a lo establecido en estas normativas. El

personal docente tiene a su disposición una herramienta informática antiplagio que puede utilizar según lo estime necesario. El estudiante estará obligado a aceptar los permisos de uso de la herramienta para que esa actividad sea calificada.

[Reglamento Plagio](#)

Sistema de calificaciones:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

0 – 4,9 Suspenso (SS)

5,0 – 6,9 Aprobado (AP)

7,0 – 8,9 Notable (NT)

9,0 – 10 Sobresaliente (SB)

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a estudiantes que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 estudiantes o fracción.

Exámenes:

Al examen solo se podrá acudir con la dotación que indique el docente responsable de la asignatura y el estudiante deberá acudir correctamente identificado. Según la parte del examen se podrá o no contar con dispositivos electrónicos, acceso a internet u otras herramientas o utilidades. El docente tiene la potestad de expulsar al estudiante del examen si se hace uso de cualquier elemento no autorizado en el examen, obteniendo una calificación de suspenso.

En caso de producirse alguna irregularidad durante la celebración del examen o prueba de evaluación, se podrá proceder a la retirada inmediata del examen, expulsión del estudiante, calificación de suspenso y apertura de expediente si se considerase el caso.

El estudiante podrá solicitar la modificación de pruebas de evaluación por escrito a través de correo electrónico dirigido a Coordinación Académica, aportando la documentación justificativa correspondiente, dentro de los plazos indicados en cada caso en la Normativa de evaluación.

[Normativa-de-Evaluacion.pdf](#)

Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

A fin de garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico, los y las estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales podrán solicitar adaptaciones curriculares para el seguimiento de sus estudios acorde con el Programa de Atención a la Diversidad de la UNAM:

[Programa_atencion_diversidad.pdf](#)

BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Bisbe, J. & Barrubés, J. (2012). El Cuadro de Mando Integral como instrumento para la evaluación y el seguimiento de la estrategia en las organizaciones sanitarias. *Revista Española de Cardiología*, 68(10), 919-927. doi: 10.1016/j.recesp.2012.05.014.
- Carnero, M. (2012). Mediando en salud. Una propuesta de mediación sanitaria en hospitales. *Revista de Mediación*, 10(2), 13-18.
- Fundación Ciencias de la Salud y Autores (s.f.). Ética de los incentivos a profesionales sanitarios. Majadahonda: Ergon.
- Lauzao-Serrano, N. & Rodríguez-Piña, R. A. (2012). Diseño de sistemas de gestión de la comunicación interna a la medida organizacional. *Ciencias Holguín*, XVIII (2), 1-17.
- Martín, J. J. (2015). Las Retribuciones en el Sistema Nacional de Salud. *Presupuesto y Gasto Público*, 79, 147-160.
- Uribe, A. F., Molina, J. M., Contreras, F., Barbosa, D. & Espinosa, J. C. (2013). Liderar equipos de alto desempeño: un gran reto para las organizaciones actuales. *Universidad y Empresa*, 25, 53-71.

Complementaria

- ALLES, M. (2009). Codesarrollo. Una nueva forma de aprendizaje para alcanzar la estrategia organizacional. Buenos Aires (Argentina): Granica.
- ALLES, M. (2009a). Construyendo talento. Programas de desarrollo para el crecimiento de las personas y la continuidad de las organizaciones. Buenos Aires (Argentina): Granica.
- ARIAS, E. (2016). Principios de Gestión del Capital Humano en los Servicios Sanitarios [Internet]. Madrid: Escuela Nacional de Sanidad. Disponible en http://espacio.uned.es/fez/eserv/bibliuned:500697/n10.1_Principios_de_gestio_n_del_capital_humano.pdf